TURISMO COMUNITARIO:

INTERCAMBIO AMAZONICO

ENCUENTRO VIRTUAL III

Estructuras de gobernanza del TSBC: compromiso, participación y organización comunitaria

SECCIÓN IV - OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

- Comprender la importancia de la **participación y el compromiso de la comunidad** desde el principio y cómo realizarlo (OA.5)
- Considerar **modelos de medios democráticos de participación para promover la inclusión y la equidad** (como género, etnia u otros tipos de exclusión) (OA.6)

LECTURA DEL
MATERIAL DIDÁCTICO

INTERCAMBIO ENTRE LA
COMUNIDAD DE APRENDIZAJE

AGENDA

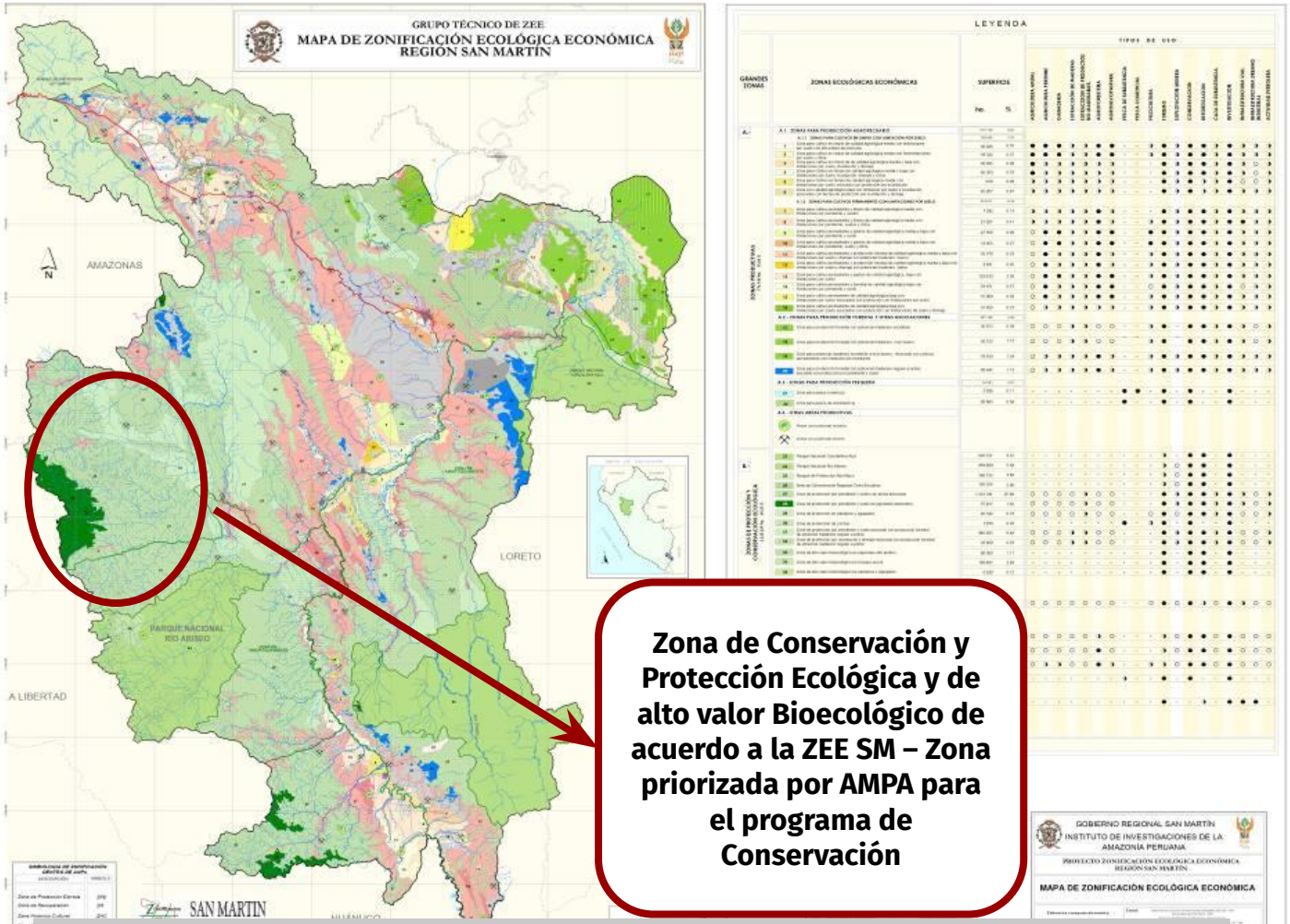
- El caso de turismo comunitario en San Martín - Rosa Karina Piñasco
- Sobre la Gobernanza en el TSBC - Leandro Pinheiro
- Intercambio de experiencias con los participantes
- Tareas para el próximo encuentro

COMPROMISO, PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN COMUNITARIA EN EL TSBC

AMAZÓNICOS POR LA AMAZONÍA

Amazonía que Late

Rosa Karina Pinasco Vela / k.pinascovela@gmail.com



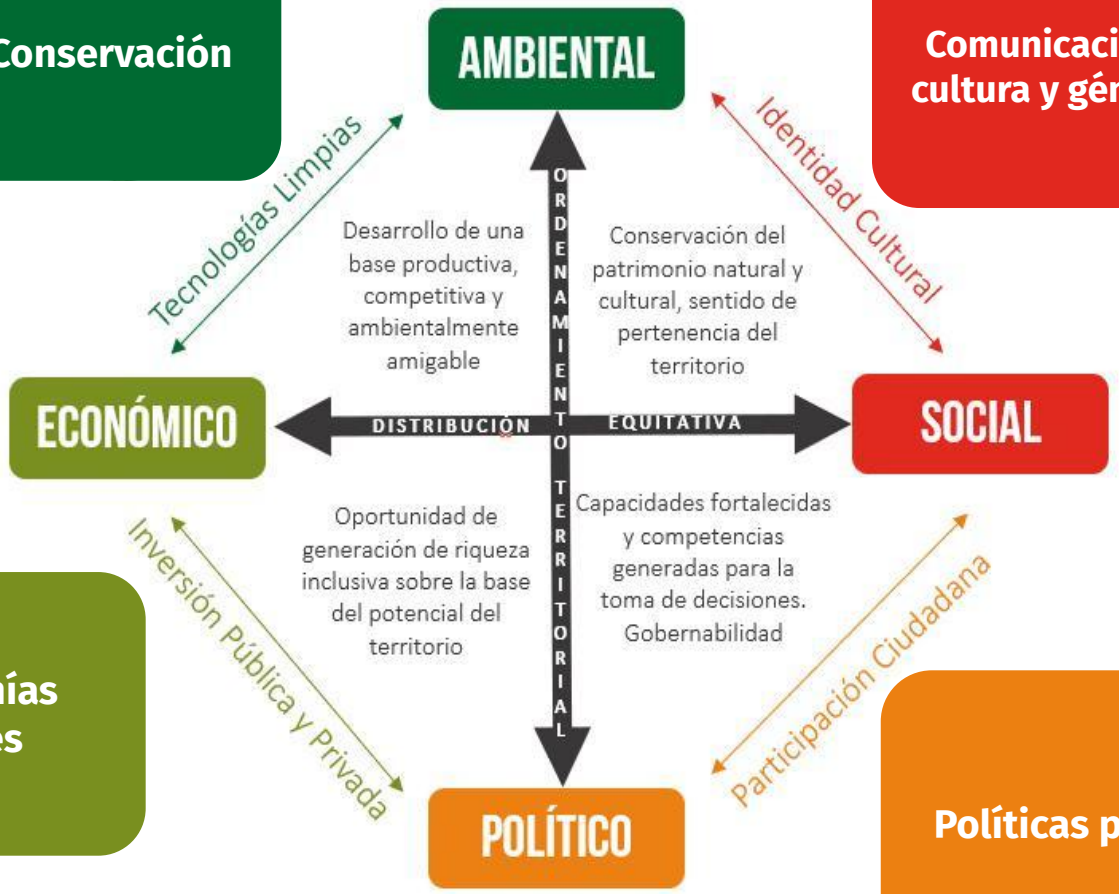
Zona de Conservación y Protección Ecológica y de alto valor Bioecológico de acuerdo a la ZEE SM – Zona priorizada por AMPA para el programa de Conservación

Aprobado con Ordenanza Regional Nº 012-2006-GRSM/CR, su uso es obligatorio

NUESTRA RUTA

Conservación

Comunicación, cultura y género



Economías Verdes

Políticas públicas

AMBIENTAL

Equidad social

Satisfacción del visitantes

Viabilidad

Prosperidad local

Calidad de empleo

Gestión del agua

Gestión de energía

Gestión de residuos

Protección del patrimonio

Conservación

Huella de carbono

TURISMO COMUNITARIO SOSTENIBLE CON ENFOQUE TERRITORIAL

ECONÓMICO

Contribución al desarrollo local

Transparencia en la distribución de beneficios y manejo financiero

SOCIOCULTURAL

Oferta cultural

Bienestar comunitario

Equidad de género

Mecanismos participativos de toma de decisiones

Generación de vínculos de confianza

Comunicación interna y externa

Resolución de conflictos

Gobernanza / Reglamento interno / organización del trabajo / roles

POLÍTICO ORGANIZACIONAL

Experiencia de AMPA
Mirada Integral
Dinámica del territorio
Procesos / no proyectos
Potencial e interés. Voluntario
Pensamiento estratégico (SER, saber, tener, hacer)
Diálogo abierto y seguro
Organización del trabajo Roles y responsabilidades
Metodologías participativas E inclusivas
Manejo de conflictos
Juego de roles / Ganar ganar / Objetivos comunes
Intercambio de experiencias entre pares
Reglas claras / Beneficios
Estructura de gobernanza Legitimidad / los que quieren
Reglamento interno / incentivos y sanciones / Beneficios
Participación activa de mujeres
Organización del trabajo Roles y responsabilidades Adaptación del trabajo Espacios innovadores
Herramientas de comunicación interna y externa
Creatividad / imaginación
Alta frecuencia
Relaciones permanentes
Generación de vínculos de confianza
Socios y aliados / No beneficiarios
Transparencia

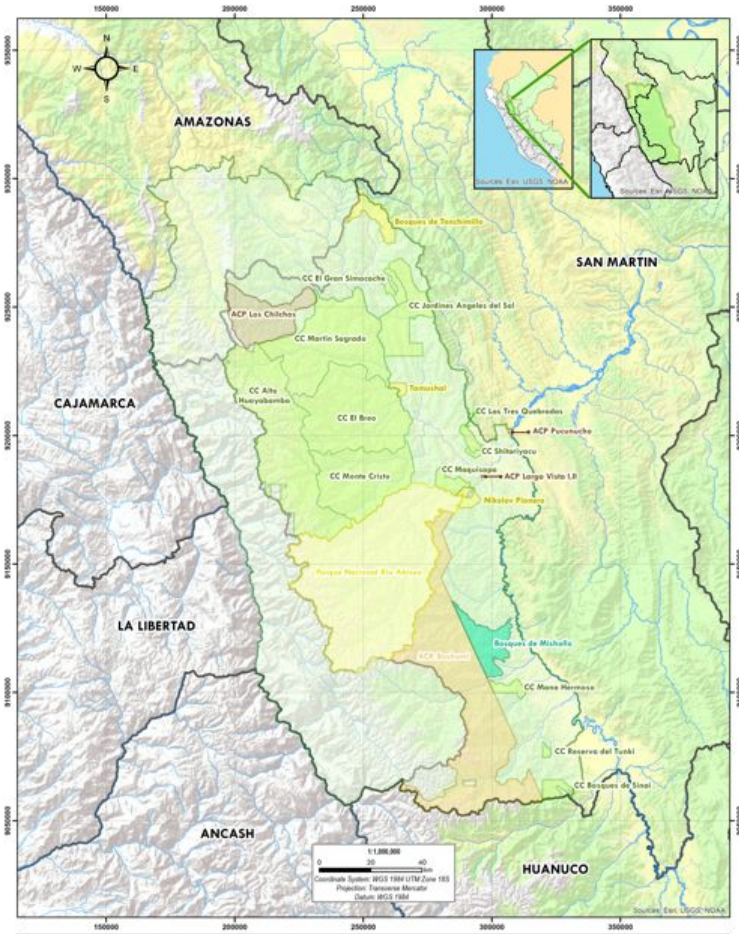
NÍVELES DE GOBERNANZA: RESERVA DE BIÓSFERA GRAN PAJATEN

Destino

Sectorial

Comunitario /Operacional

Interregional


AMAZONAS
SAN MARTIN
CAJAMARCA
LA LIBERTAD
ANCASH
HUANUCO
Bosques de Tonchimillo
CC El Gran Simacache
CC Jardines Angeles del Sol
ACP Los Chilchos
CC Martin Sagrado
CC Alto Huayabamba
Tamashal
CC El Breo
CC Los Tres Quebradas
ACP Pucamucho
CC Shitaryacu
CC Monte Cristo
CC Moquisapa
ACP Largo Visto LP
Nikolay Plasera
Parque Nacional Río Abiseo
ACP Bachaiel
Bosques de Mishollo
CC Mono Hermoso
CC Reserva del Tunki
CC Bosques de Sinai
1:1,000,000
0 20 40 km
Coordinate System: WGS 1984 UTM Zone 18S
Projection: Transverse Mercator
Datum: WGS 1984
Sources: Esri, USGS, NOAA
SIGNOS CONVENCIONALES
RESERVA DE BIOSFERA GRAN PAJATEN
Bosque Protector (propuesta)
Propuesta de Area de Conservacion Regional
Area Natural Protegida
Concesiones para Conservacion Propuestas
Concesiones para Conservacion Otorgadas
Area de Conservacion Privada
Limite Departamental
RESERVA DE BIOSFERA GRAN PAJATEN
Fecha: Febrero, 2018
Regiones: SAN MARTIN AMAZONAS LA LIBERTAD
Fuente: - Base de datos cartográficos, GORESAM 2017 - Base de datos, AMPA, 2018
Area: 2'309,698.84 has.
Elaborado por: Unidad Manchana y SIG AMPA - PERU

TURISMO COMUNITARIO COMO MODELO DE NEGOCIO ASOCIADO A CONSERVACIÓN

Capacitación:
- Gobernanza, manejo conflictos, instrumentos de gestión
- Buenas Prácticas
- Funcionamiento y operatividad.

Implementar un sistema de capacitación en turismo y en gestión.

- Fichas técnicas
- Catalogo de productos
- Gigantografías de procesamiento
- Redes / Marketing
- Gestión empresarial

Retroalimentación:
- Análisis de beneficios y necesidades de inversión
- Construcción de presupuestos
- Superación de puntos críticos
- Implementación

Desarrollar un sistema de pagos equitativos y con fines de sostenibilidad financiera

Participación comunitario:
- Sensibilización del sistema
- Suscripción de acuerdos
- Sinceramiento de costos y necesidades de inversión
- TRANSPARENCIA EN EL PROCESO
- MONITOREO INTERACTIVO

Pago y distribución por servicios por la actividad turística comunitaria

Guiados e interpretación
Alimentación
Alojamiento
Artesanías
Mantenimiento
(caminos, señalización, infraestructura, etc)
Comunidad (educación, salud, etc.)

Fondo para conservación:
%

CC EL BREO (113,826.13 HA)

2010: otorgamiento del área
2011: Proyecto REDD+ Biocorredor Martín Sagrado – Pur Project. Fondos administrados por FUNDAVI. 100,000 soles para construcción instrumentos de gestión
2012:. Transferencia a APROBOC (apoyo legal AMPA en su contrato) para el manejo directo de fondos. Primer desembolso de 266,000 soles
2019: **400,000 soles anuales**, depende del costo de la venta de carbono en el mercado voluntario por parte de PurProject
Inversión en actividades de control y vigilancia. Asistencia técnica en cultivo de cacao. gerente, administrador y 4 promotores (contrato)
10 custodios forestales bajo la figura de 20 – 8. 27 socios se turman cada 3 meses. Cada socio puede trabajar en el área 6 meses al año. **Salario mensual neto 1400 soles. Total por socio = 8,400 soles por año.**
Ingresos adicionales por **turismo**: 10 soles visitante, reciben un aproximado de 50 visitantes por mes. / **Reforestación y aprovechamiento bálsamo de copaiba** (2.5 litros x árbol x 2 cosechas al año) – venden 20 ml x 10 soles / **Reforestación para sistemas agroforestales** de cacao – 1 sol por planta – 30,000 arboles 4 años
Antes: Coca: 700 soles mes = 8,400 soles al año. Ahora: **Cacao: 600 soles mes = 7,200 soles al año + 8,400 soles por carbono = 15,600 soles por año,** además de los beneficios de ley y ser actividades lícitas.

ECOTURISMO EN CC CHUALLACHAQUI - RENACAL DE SANTA ELENA (1612.35 HA)

2004 se organizan como asociación

2012 reciben reconocimiento como turismo rural comunitario

2013: 800 turistas
2014: 1500 turistas
2015: 2200 turistas
2016: 2900 turistas
2017: 3600 turistas
2018: 4800 turistas
POST COVID: 2021: 4800 turistas solo mes de JULIO

Entrada: 2 soles persona.
Paseo en bote 1 hora: 100 soles + 40 soles guiado.
Paseo 3 horas: 150 soles + 80 soles guiado.
Paseo 4 horas: 200 soles + 120 soles guiado.

50% de los ingresos para la asociación (inversión y vigilancia) y el 50% se reparten entre los socios.

16 socios: promedio de ingresos por socio por mes 900 soles.
Beneficio directo socios por año: 172,800 soles
Beneficio total por año: 345,600 soles

Servicios de comida: Se han organizado un grupo de 6 mujeres socias. Y en temporada alta dan trabajo a jóvenes de las comunidades aledañas.

SOBRE LA GOBERNANZA EN EL TSBC

- Debemos mirar la estructura de gobernanza del TSBC **más allá de las instancias bajo el control de aquellos directamente involucrados en cada iniciativa.**

- Las decisiones que afectan al TSBC se toman en diferentes instancias, **muchas de ellas lejos de donde se realizan las iniciativas de TSBC.**

- **Es importante saber qué organismos influyen en su iniciativa de TSBC** y cómo el sector de TSBC, las comunidades y las iniciativas están representados en estos espacios de decisión.

- Las organizaciones y los individuos pueden tener **diferentes roles en los distintos arreglos que pueden existir en el TSBC**.

- **Comprender quiénes son estos actores y sus roles en el arreglo** nos ayuda a comprender si están siendo correctamente representados y escuchados en la estructura de gobernanza.

ESTRUCTURAS DE GOBERNANZA EFICIENTES

- **Representatividad y legitimidad:** incluyen a todos los actores, especialmente a las comunidades involucradas con representantes reconocidos y considerados legítimos.

- **Periodicidad y previsibilidad:** cuenta con un calendario mínimo de reuniones preestablecido con una agenda definida con anticipación y ampliamente conocida, con mecanismos para asegurar la asistencia y amplia participación.

- **Transparencia en las decisiones:** las decisiones deben ser documentadas, se comunican a las partes interesadas y afectadas por la iniciativa, y son accesibles para consulta.

- **Flujo multidireccional:** aseguran que las demandas, problemas e inquietudes lleguen a las instancias adecuadas y que las definiciones, decisiones y razones que las motivaron sean ampliamente conocidas.

INSTANCIAS EN LAS QUE SE TOMAN DECISIONES SOBRE EL TSBC

- *Biorregional*
- *Sectorial del turismo*
- *Estratégico TSBC: del destino, de la Reserva o Parque*
- *Comunitario (ou intercomunitario)*
- *Operacional TSBC*

ANALIZANDO LAS INSTANCIAS EN UNA ESTRUCTURA DE GOBERNANZA

- *Composición*
- *Representación comunitaria*
- *Proceso de definición de los participantes*
- *Duración del mandato (término)*
- *Campo de actuación (límite de actuación)*
- *Mandato (poder o autonomía para decidir)*
- *Principales reglas de funcionamiento (reglas que debe seguir)*

REFLEXIONANDO SOBRE LA GOBERNANZA EN EL TSBC

1. ¿Las instancia son accesibles y abiertas a tratar asuntos de interés para el TSBC?
2. ¿Las comunidades involucradas en el TSBC se sienten representadas en estas instancias?
3. ¿Funcionan las instancias de forma complementaria, cada una conociendo su papel?
4. ¿Funciona el diálogo y el intercambio de información entre instancias?
5. ¿Qué se podría mejorar en la estructura de gobernanza para contribuir al desarrollo del TSBC?

TAREAS PARA A PRÓXIMA CLASE

1. **Lectura de la sección 7**
2. Traer ejemplos de cómo el **TSBC se divulga en su región - compartir para interacción**
3. Opcional – **traer materiales de divulgación de su iniciativa**